

Рассмотрены на заседании приемной комиссии ИГЭУ
(протокол № 1 от «30» января 2024 г.)
Рассмотрены на заседании Ученого совета ИГЭУ
(протокол № 7 от «31» января 2024 г.)



«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ИГЭУ

Г.В. Ледуховский

«31» января 2024г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

в Машиностроительный колледж федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина» (МК ИГЭУ)
в 2024 году (для получения среднего профессионального образования)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема в МК ИГЭУ разработаны на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017);
- Приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями и дополнениями от 16 марта, 30 апреля 2021г., 20 октября 2022 г., 13 октября 2023 г.;
- Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Письма федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 19 июня 2007 г. №01-289/05-01 «О приеме граждан с документами об образовании иностранных государств в российские образовательные учреждения»;
- Устава ИГЭУ, Положения о МК ИГЭУ;
- Положения о Приемной комиссии ИГЭУ;
- Других нормативно-правовых документов в сфере образования.

1.2. Настоящие Правила приема в МК ИГЭУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в МК ИГЭУ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в МК ИГЭУ осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на

образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием в МК ИГЭУ для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Количество мест для лиц, принимаемых на обучение в МК ИГЭУ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, устанавливается Министерством науки и высшего образования.

1.6 МК ИГЭУ вправе осуществлять прием на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН

2.1. Машиностроительный колледж ИГЭУ объявляет прием на обучение в 2024-м году по следующим специальностям среднего профессионального образования:

1. 14.02.01– «Атомные электрические станции и установки» (квалификация – техник).
 - 1) Форма получения образования – очная.
 - 2) Требования к уровню образования, которое необходимо для поступления – основное общее образование.
 - 3) Срок обучения – 3 года 10 месяцев.
2. 15.02.16 – «Технология машиностроения» (квалификация – техник-технолог).
 - 1) Форма получения образования – очная.
 - 2) Требования к уровню образования, которое необходимо для поступления – основное общее образование.
 - 3) Срок обучения – 3 года 10 месяцев.
3. 15.02.17 – «Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования» (по отраслям) (квалификация – техник-механик).
 - 1) Форма получения образования – очная.
 - 2) Требования к уровню образования, которое необходимо для поступления – основное общее образование.
 - 3) Срок обучения – 3 года 10 месяцев.
4. 22.02.06 – «Сварочное производство» (квалификация – техник).
 - 1) Форма получения образования – очная.
 - 2) Требования к уровню образования, которое необходимо для поступления – основное общее образование.
 - 3) Срок обучения – 3 года 10 месяцев.
5. 27.02.07 – «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)» (квалификация – техник).
 - 1) Форма получения образования – очная.
 - 2) Требования к уровню образования, которое необходимо для поступления – основное общее образование.
 - 3) Срок обучения – 2 года 10 месяцев.

2.2. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется Приемной комиссией ИГЭУ. Председателем Приемной комиссии ИГЭУ является ректор ИГЭУ.

2.3. Для организации приема в Машиностроительный колледж ИГЭУ в составе Приемной комиссии ИГЭУ создается подкомиссия по приему в Машиностроительный колледж ИГЭУ (далее – Приемная комиссия МК). Ректором ИГЭУ назначается заместитель председателя

Приемной комиссии ИГЭУ по приему в Машиностроительный колледж, которым является директор МК ИГЭУ. Прием документов для обучения в МК ИГЭУ осуществляется в помещениях Машиностроительного колледжа.

2.4. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии МК регламентируются положением о Приемной комиссии ИГЭУ, утвержденным ректором ИГЭУ.

2.5. Работу Приемной комиссии МК и делопроизводство организует заместитель ответственного секретаря Приемной комиссии ИГЭУ по приему в Машиностроительный колледж, который назначается приказом ректора ИГЭУ по представлению директора Машиностроительного колледжа.

2.6. При приеме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии МК.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия МК вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом ИГЭУ, Положением об МК ИГЭУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми в колледже, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу Приемной комиссии МК. Все вышеуказанные документы размещаются на официальном сайте и информационном стенде Приемной комиссии МК.

3.2. Приемная комиссия МК на официальном сайте и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

1) не позднее 1 марта:

- настоящие Правила приема в МК ИГЭУ;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым МК ИГЭУ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

2) не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.3. В период приема документов Приемная комиссия МК ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования.

3.4. Приемная комиссия МК обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте ИГЭУ для ответов на обращения, связанные с приемом в МК ИГЭУ.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием в МК ИГЭУ для обучения по образовательным программам проводится на первый курс по личным заявлениям граждан.

4.2. Подача заявлений о приеме в МК ИГЭУ на очную форму получения образования осуществляется с 17 июня до 15 августа 2024 года, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2024 года.

4.3. При подаче заявления о приеме (на русском языке) в МК ИГЭУ поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ);

–оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

– 6 фотографий 3x4

4.3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

–копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

–оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 6 фотографий 3х4.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3.1- 4.3.2 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

4.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность (и) / профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в МК ИГЭУ, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении о приеме также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.
- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.7. В случае представления поступающим заявления о приеме, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, МК ИГЭУ возвращает документы поступающему.

4.8. При поступлении на обучение по специальности 14.02.01 – «Атомные электрические станции и установки», поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности (Постановление Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. №697).

4.9. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении;
- 3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты колледжа или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- 4) с использованием функционала ЕПГУ;
- 5) с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

4.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все полученные документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.11. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.12. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. ЗАЧИСЛЕНИЕ В МК ИГЭУ

5.1. По результатам приема документов 16 августа 2024 года на официальном сайте и информационном стенде МК ИГЭУ размещаются ранжированные пофамильные списки лиц по каждому конкурсу (конкурс – одна специальность или профессия, одно условие обучения и одна форма получения образования). Каждый пофамильный список ранжируется по следующим основаниям:

1. По убыванию среднего балла документа об образовании и/(или) документа об образовании и о квалификации, представленного в Приемную комиссию МК в соответствии с пунктом 4.3 Правил.

2. При равенстве у двух поступающих среднего балла документа об образовании и/(или) документа об образовании и о квалификации, представленного в соответствии с пунктом 4.3 Правил, более высокое место в списке занимает поступающий, имеющий договор о целевом обучении, далее результаты индивидуальных достижений, далее более высокий балл по первому из указанных образовательных предметов: по математике (алгебре), по физике, по русскому языку.

5.2. Для зачисления поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации, которое подается в Приемную комиссию МК не позднее дня завершения приема оригиналов документов - 19 августа 2024 года. В день завершения приема оригиналов указанный документ подается в МК ИГЭУ не позднее 16 часов по местному времени.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в колледж, посредством функционала ЕПГУ, до 16 часов 19 августа 2024 года по местному времени.

Если в заявлении о приеме поступающий указал более одного конкурса, поступающий одновременно с представлением оригиналов подает заявление о согласии на зачисление. В заявлении о согласии на зачисление указывается конкретный конкурс, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным в МК ИГЭУ. Поступающий может по своему усмотрению подать указанное заявление один или несколько раз не позднее 16 часов по местному времени дня завершения приема оригиналов документов об образовании.

5.3. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, прием на обучение в МК ИГЭУ осуществляется на конкурсной основе. В этом случае зачисление по каждому конкурсу производится в соответствии с ранжированным пофамильным списком поступающих по этому конкурсу (в порядке от первого к последнему) до заполнения 100 % бюджетных мест.

5.4. МК ИГЭУ вправе перераспределить места, оставшиеся вакантными после 16 часов по местному времени дня завершения приема оригиналов документов об образовании, между конкурсами одной специальности и одной формы обучения, различающиеся условиями поступления (требованиями к уровню образования, которое необходимо для поступления).

5.5. 21 августа 2024 года издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией МК к зачислению и представивших оригиналы документов, а также подтвердивших свое согласие на зачисление в колледж посредством функционала ЕПГУ. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте МК ИГЭУ.

В случае зачисления в МК на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

5.6. При наличии свободных мест прием документов продолжается на места, оставшиеся вакантными после зачисления 21 августа 2024 года. Информация о вакантных местах размещается на официальном сайте и информационном стенде МК ИГЭУ 21 августа 2024 года.

5.7. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в МК ИГЭУ осуществляется до 1 декабря 2024 года.

5.8. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил

выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

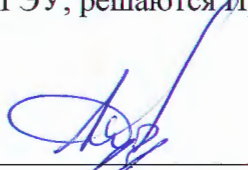
6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

6. ПРОЧИЕ ВОПРОСЫ, СВЯЗАННЫЕ С ПРИЕМОМ В МК ИГЭУ

Правила приема могут быть изменены при изменении нормативных документов Министерства просвещения Российской Федерации, касающихся вопросов изменения порядка приема.

Все прочие вопросы, связанные с приемом в МК ИГЭУ, решаются Приемной комиссией МК.

Проректор по учебной работе ИГЭУ



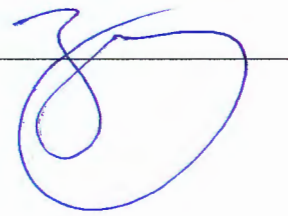
А.В. Гусенков

Директор Машиностроительного колледжа



В.В. Кудрявцев

Начальник отдела по организации приема



З.В. Зарубин