

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Машиностроительный колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина.» (МК ИГЭУ)**

РАССМОТРЕНО  
на заседании Совета колледжа  
МК ИГЭУ  
протокол № 278 от 22.03 2018

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МК ИГЭУ  
В.В. Кудрявцев  
№ \_\_\_\_\_ от 22.03. 2018



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о текущем контроле успеваемости и  
промежуточной аттестации

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение разработано на основе:

- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 № 464;
- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3 статьи 28 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании» к компетенции образовательной организации относится осуществление текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

Согласно ФГОС СПО, оценка качества должна включать:

- текущий контроль знаний;
- промежуточную аттестацию;
- государственную итоговую аттестацию.

Текущий контроль – это вид контроля, с помощью которого определяется степень качества усвоения изученного учебного материала теоретического и практического характера в ходе обучения. По результатам текущего контроля проводится межсеместровая аттестация.

Промежуточный контроль – это оценивание результатов учебной деятельности за семестр, призванное определить уровень качества подготовки студента в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта по специальности. Осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, междисциплинарного курса (далее – МДК), профессионального модуля (ПМ), так и их раздела (разделов). Проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки специалиста Федеральным Государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования;
- полноты и прочности теоретических знаний и практических умений по дисциплине или МДК;
- сформированности общих и профессиональных компетенций;
- наличия умений планирования и выполнения самостоятельной работы.

Настоящее положение определяет порядок планирования, организации, проведения и формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Ответственность за соблюдение установленных Положением требований возлагается на директора Машиностроительного колледжа ИГЭУ.

Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на заместителя директора по учебной работе.

## II. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

Текущий контроль успеваемости студентов (далее – текущий контроль) осуществляется преподавателями в течение всего образовательного процесса и предусматривает проверку и оценку отдельных знаний и умений, полученных до начала или во время обучения.

Целью текущего контроля является систематическая оценка результатов учебной работы студента в течение семестра.

Текущий контроль предназначен для проверки достижения студентом отдельных учебных целей и выполнения части учебных задач программы предмета/ учебной дисциплины (далее – УД) / междисциплинарного курса (далее – МДК) / учебной практики (далее – УП) / производственной практики (далее – ПП).

Текущий контроль по предмету/ УД /МДК/ УП/ ПП проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующие предмет/ УД/ МДК/ УП/ ПП.

Основными видами текущего контроля успеваемости студентов являются:

- входной контроль (по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам, в объеме, изученном на предыдущем курсе обучения, а так же по дисциплинам общеобразовательного цикла у студентов 1 курса). Результаты входного контроля преподаватель использует для корректировки траектории изучения дисциплины, междисциплинарного курса;

- тематический контроль (по материалам и в объеме одной учебной темы);

- рубежный контроль (в объеме разделов, групп тем по дисциплине, междисциплинарному курсу);

- предварительный контроль (перед экзаменом).

Основными формами текущего контроля знаний студентов являются:

- устный опрос на теоретических и практических занятиях;

- проверка выполнения письменных домашних заданий;

- проведение контрольных работ;

- тестирование (письменное или компьютерное);

- контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме).

Возможны и другие формы текущего контроля знаний, которые определяются преподавателями дисциплин.

Средствами текущего контроля знаний студентов могут быть контрольные вопросы и задания, тесты, компьютерные контролирующие программы.

Порядок, формы, периодичность текущего контроля определяются преподавателем, исходя из дидактической целесообразности, специфики предмета/ УД/ МДК/ УП/ ПП. Выбранные преподавателем формы текущего

контроля отражаются в планах учебных занятий преподавателя. Контрольно-оценочные средства (далее – КОСы) для текущего контроля разрабатываются преподавателями и являются обязательной частью комплексного методического обеспечения предмета/ УД/ МДК/ УП/ ПП.

Ответственность за соответствие КОСов для текущего контроля заданным результатам ОП СПО и ФГОС СПО, своевременность их разработки и качество оформления несет преподаватель, осуществляющий занятия на текущий учебный год в соответствии с педагогической нагрузкой.

Результаты текущего контроля оцениваются в баллах – 5 (отл), 4 (хор), 3 (удовл.), 2 (неуд) и отражаются в журналах учебных занятий.

Результаты текущего контроля используются преподавателями цикловых методических комиссий и классными руководителями для оценки и анализа результатов учебной работы студентов, ежемесячного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала.

Студент, имеющий неудовлетворительную оценку или не аттестованный по предмету/ УД/ МДК/ УП/ ПП по итогам текущего контроля, должен ликвидировать задолженность в течение 30 дней с момента получения задолженности.

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ.**

Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия качества подготовки студентов требованиям к результатам освоения ОП СПО по специальности.

По результатам текущего контроля успеваемости студентов два раза за учебный год (по графику учебного процесса) проводится семестровая аттестация по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и виду работы.

Показателями межсеместровой аттестации служат:

- посещаемость студентами занятий и учебных практик;
- активная работа на занятиях и выполнение индивидуальных заданий на лабораторных и практических работах;
- качество и уровень выполнения домашних заданий, рефератов и других заданий по самостоятельной работе студентов;
- глубина усвоения изучаемых в семестре дисциплин.

Формами промежуточной аттестации в колледже являются:

- зачет/дифференцированный зачет по отдельному предмету/УД/МДК/УП/ПП;
- экзамен по отдельному предмету/ УД/ МДК;
- комплексный экзамен по двум или нескольким УД/ МДК;
- экзамен квалификационный по профессиональному модулю (ПМ).

Перечень предметов/ УД/ МДК/ ПМ, практик по которым предусмотрена промежуточная аттестация, определяется учебными планами.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов, обучающихся по индивидуальному учебному плану, устанавливается данным учебным планом.

Объем времени, отводимый на промежуточную аттестацию, предусматривается в соответствии с ФГОС СПО.

Зачет как форма промежуточной аттестации может быть предусмотрен по отдельной дисциплине или составным элементам программы профессионального модуля (МДК, учебная и производственная практика):

- которые изучаются на протяжении нескольких семестров;
- на изучение, которых отводится наименьший, по сравнению с другим, объем часов обязательной учебной нагрузки;
- дисциплина не является значимой для формирования профессиональных компетенций.

Как правило, по таким дисциплинам требования к выпускнику предъявляются на уровне знаний.

Дифференцированный зачет или экзамен как форма промежуточной аттестации могут быть предусмотрены как по дисциплине или МДК, так и по их отдельным разделам, если дисциплина или МДК изучаются на протяжении нескольких семестров и являются значимыми для формирования профессиональных компетенций. При выборе дисциплин для экзамена колледж руководствуется требованиями нормативных документов, а также следующими критериями:

- значимостью дисциплины, МДК в подготовке специалиста;
- завершенностью изучения учебной дисциплины, МДК;
- завершенностью значимого раздела в дисциплине, МДК.

В случае изучения дисциплины, МДК в течение нескольких семестров возможно проведение экзаменов по данной дисциплине, МДК в каждом из семестров.

Промежуточная аттестация по учебной или производственной практике в рамках освоения программ профессиональных модулей осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Экзамен квалификационный носит комплексный практико-ориентированный характер и является обязательной формой промежуточной аттестации по каждому ПМ.

Уровень подготовки студентов оценивается:

- при проведении дифференцированного зачета, экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу – в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («плохо»);

- при проведении экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю – решением о готовности к выполнению профессиональной деятельности: вид профессиональной деятельности «освоен/ не освоен».

К критериям оценки качества подготовки студентов по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам относятся:

- уровень усвоения студентами знаний и умений, предусмотренный ФГОС и рабочей программой по дисциплине или междисциплинарному курсу;

- умения студентов использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа при соблюдении принципа полноты его содержания.

Критерием оценки выполнения вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных и общих компетенций является правильность выполнения производственного или практического задания и логика защиты.

Итоговая оценка по дисциплине, междисциплинарному курсу формируется по результатам промежуточной аттестации с учетом показателей межсеместровой аттестации студента.

Согласно пункту 2 статьи 58 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании», неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность (пункт 3 статьи 58 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании»).

Согласно пункту 5 статьи 58 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании», студенты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые колледжем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия (пункт 6 статьи 58 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании»).

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно (пункт 8 статьи 58 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании»).

Студенты, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из колледжа, как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (пункт 11 статьи 58 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании»).

Не допускается взимание платы со студентов за прохождение промежуточной аттестации (пункт 7 статьи 58 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании»).

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории студент имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных учреждениях), который освобождает студента от необходимости повторного освоения.

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

На последнем курсе обучения с целью повышения оценок по заявлению студента допускается повторная сдача не более 2-х экзаменов по изученным ранее предмета/ УД/ МДК/ ПМ не позднее, чем за 4 недели до начала преддипломной практики.

#### **IV. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА**

Условия, процедура подготовки и проведения дифференцированного зачета по учебной дисциплине и МДК разрабатываются организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Дифференцированные зачеты по учебным дисциплинам или МДК принимаются в рамках часов, отведенных на их изучение, и выставляются до начала экзаменационной сессии.

Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на зачет, разрабатывается преподавателем дисциплины и доводится до сведения студентов не позднее, чем за месяц до проведения зачета.

Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. Могут быть применены задания в тестовой форме, в т.ч. предполагающие использование компьютерной программы, а также Интернет-тестирование.

Вопросы для дифференцированного зачета по МКД должны включать темы всех разделов данного дисциплинарного курса.

Студенты, не выполнившие практические, лабораторные и самостоятельные работы в полном объеме, не допускаются преподавателем и дифференцированному зачету по учебной дисциплине или МДК до ликвидации задолженностей в объеме и форме, определенных преподавателем.

При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки студента может оцениваться традиционно по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (плохо).

Уровень навыков, приобретенных студентом в период прохождения учебной (УП) или производственной (ПП) практики, оценивается

преподавателем, мастером производственного обучения или руководителем практики.

К экзаменам могут быть допущены студенты, не имеющие дифференцированного зачета не более чем по двум дисциплинам, не выносимым на экзамен.

Студенты, не имеющие зачетов по трем и более дисциплинам, МДК, учебной или производственной практикам по неуважительным причинам, к сдаче экзаменов не допускаются.

Студенты обязаны ликвидировать академическую задолженность.

При ликвидации академической задолженности студент должен получать направление на сдачу экзаменов в сроки, установленные графиком пересдачи.

Если студент не ликвидировал академическую задолженность, он может быть отчислен из колледжа.

В случае если причиной академической задолженности студента являлась болезнь, беременность или роды, длительная нетрудоспособность, потеря близких родственников, стихийные бедствия и другие форс-мажорные обстоятельства, после предоставления официальных документов, подтверждающих это, сроки экзаменов студенту переносятся приказом по учебной части.

## **V. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ЭКЗАМЕНА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ИЛИ МДК**

Экзамены по учебной дисциплине, МДК проводятся согласно рабочему учебному плану, установленным графиком учебного процесса, в дни, освобожденные от других форм учебной нагрузки.

Зам. директора по УР составляет расписание экзаменов, которое утверждается директором колледжа.

Расписание экзаменов доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем две недели.

При составлении расписания экзаменов учитывается следующее:

- для одной группы в один день планируется только один экзамен;
- интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней;
- первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии;
- перед экзаменом планируется проведение консультаций за счет общего числа консультационных часов на группу.

Формы проведения экзамена по дисциплине или МДК устанавливаются колледжем, и доводится до сведения студентов преподавателем в начале соответствующего семестра.

Для аттестации студентов создаются фонды оценочных средств. Содержание фондов оценочных средств по учебным дисциплинам и МДК



направлено на оценку уровня освоения теоретических знаний и практических умений и должны носить производственный практикоориентированный характер. Комплекты контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам и МДК разрабатываются преподавателями, рассматриваются и согласовываются на заседаниях методических объединений, утверждаются директором колледжа.

Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на экзамен, доводится до сведения студентов не позднее, чем за месяц до проведения экзамена. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование.

На основании перечня вопросов и практических задач составляются экзаменационные билеты, содержание которых до студентов не доводится. Экзаменационные билеты ежегодно утверждаются зам.директора по учебной работе.

Преподавателю предоставляется право дополнительно задавать теоретические вопросы и давать практические задания в соответствии с перечнем вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену по дисциплине или МДК.

К началу проведения экзамена по учебной дисциплине или МДК преподавателем должны быть подготовлены:

- комплект материалов для оценки сформированности умений и навыков по учебной дисциплине, МДК;
- экзаменационные билеты для проведения устного или письменного экзамена по учебной дисциплине, МДК;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене.

Во время экзамена студенты могут пользоваться справочной литературой и другими пособиями с разрешения преподавателя.

В случае неявки студента на экзамен в экзаменационной ведомости напротив его фамилии экзаменатором делается запись «не явился». Неявка на экзамен по неуважительной причине приравнивается к получению неудовлетворительной оценки.

Студенту, не явившемуся на экзамен по уважительной причине, подтвержденной документально, по его заявлению приказом директора колледжа устанавливается индивидуальный график сдачи экзаменов с продлением выплаты стипендии (если студент в соответствующем семестре стипендию получал). Продление сроков сдачи экзаменов в этом случае не должно превышать число дней временной нетрудоспособности студента. Задолженность по практике должна быть ликвидирована во внеурочное время. После окончания срока действия индивидуального графика сессии на студента распространяются общие правила контроля успеваемости и начисления стипендии.

Не допускаются к сдаче экзамена по дисциплинам студенты:

- не имеющие зачетов по 3 и более дисциплинам;

- не выполнившие практические и лабораторные работы в объеме, предусмотренном рабочим учебным планом по дисциплине, выносимой на экзамен.

Не допускаются к сдаче экзамена по МДК студенты:

- не имеющие итоговой оценки текущей успеваемости по одной или нескольким темам (разделам) МДК.

На сдачу устного экзамена предусматриваются не более одной трети академического часа на каждого обучающегося, на сдачу письменного экзамена по дисциплине 3 часа на учебную группу, на сдачу письменного экзамена по МДК 4 часа на учебную группу.

Если студент не может ответить по экзаменационному билету, ему предоставляется право взять второй билет. При этом экзаменационная оценка снижается на один балл.

Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

По завершении всех экзаменов допускается передача экзамена, по которому студент получил неудовлетворительную оценку. Студенты обязаны ликвидировать академическую задолженность в порядке, установленном данным Положением.

Студенты, получившие на экзамене неудовлетворительные оценки и не ликвидировавшие задолженности в установленные сроки по неуважительным причинам, могут быть отчислены из колледжа за академическую неуспеваемость.

С целью повышения оценки допускается повторная сдача экзамена.

## **VI. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)**

Экзамен (квалификационный) представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей и направлен на проверку готовности студента к выполнению определенного вида профессиональной деятельности, указанного в разделе «Требования к результатам освоения ПП ССЗ» ФГОС по соответствующей профессии или специальности.

Целью проведения экзамена (квалификационного) является подтверждение сформированности у студента всех общих и профессиональных компетенций, входящих в состав профессионального модуля.

Для проведения экзамена (квалификационного) создается экзаменационная комиссия в количестве не более 5 человек, в состав которой включаются:

- председатель комиссии – представитель работодателя;
- заместитель председателя – представитель администрации колледжа;

- члены комиссии – преподаватели, ведущие основные разделы модуля (МДК, УП), мастер производственного обучения.

На проведение экзамена (квалификационного) предусматривается фактически затраченное время, но не более одной второй академического часа на каждого студента.

Если объем работы, которую должен выполнить экзаменуемый для демонстрации освоенных им компетенций, достаточно велик, допускается проведение экзамена (квалификационного) в два этапа в разные дни. Первый этап – подготовительный: объемные расчеты, чертежи, заготовки, необходимые для выполнения определенного вида профессиональной деятельности, но незначительно влияющие на итог квалификационного экзамена. Вторым этапом – экзамен, на котором студенты демонстрируют свое умение выполнять определенный вид профессиональной деятельности.

Экзамен (квалификационный) состоит из:

- теоретической части;
- выполнения практического задания.

К экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю допускаются студенты, имеющие положительные результаты промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам, входящим в состав профессионального модуля, а также освоившие все виды работ по учебной и производственной практике, предусмотренные рабочей программой профессионального модуля.

Экзамен (квалификационный) проводится на рабочих местах, в учебных мастерских, лабораториях или специально подготовленных помещениях в условиях максимально приближенных к производству.

К началу проведения экзамена (квалификационного) должны быть подготовлены следующие документы:

- протокол экзамена (квалификационного);
- комплект оценочных средств для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности;
- критерии оценки профессиональных компетенций для членов экзаменационной комиссии;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене.

Содержание фондов оценочных средств по профессиональным модулям направлено на определение готовности студента к выполнению определенного вида деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также общих компетенций, сформированных в ходе освоения междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик.

Критерием оценки выполнения вида профессиональной деятельности студента и его профессиональных и общих компетенций является правильность выполнения производственного (или практического) задания и логика защиты.

Готовность к выполнению профессиональной деятельности оценивается решением: «вид профессиональной деятельности «освоен», «не освоен».

Принятое решение заносится председателем экзаменационной комиссии в протокол и в зачетные книжки студентов.